Guía del alumno

Planeta Vital
Escuela de Naturopatía

CONTENIDO

1. Bienvenida
   1.1. Acceso a la plataforma
2. Introducción
3. Requisitos de la formación
4. Metodología del curso
5. Plan de trabajo
   5.1. Pautas de estudio
6. Recomendaciones
   6.1. Antes del estudio
   6.2. Durante tu estudio
   6.3. A lo largo del curso
   6.4. Tras el curso
7. Sistema de tutorías, apoyo y seguimiento
8. Recursos
9. Evaluación
   9.1.Sistema de evaluación
   9.2. Finalización y entrega de diploma

1.Bienvenida

En primer lugar, queremos darte nuestra más cordial bienvenida y te agradecemos la confianza depositada en la Escuela Planeta Vital.

Te presentamos la Guía Metodológica y Didáctica del alumno, en la que te expondremos algunos conceptos relacionados con la forma de estudio, didáctica, evaluación y papel del tutor/a.

Recomendamos de una manera especial una lectura detenida de este documento, ya que en él encontrarás las orientaciones precisas para un mejor resultado del estudio de curso que has elegido.

Antes de empezar

Asegúrate que puedes entrar sin problema a tu curso desde el Campus Virtual con los datos facilitados por la Escuela Planeta Vital.
Una vez entres al Campus, familiarízate con el entorno en el que se desarrollará el curso. Visualiza los recursos disponibles en la página de entrada al mismo, visita las herramientas y secciones y asegúrate de que sabes cómo llegar a ellas.

Desde este momento puedes contar con el compromiso de Escuela Planeta Vital para que el uso de estas herramientas contribuya y te sirvan de apoyo para lograr sacar el máximo partido a esta formación.

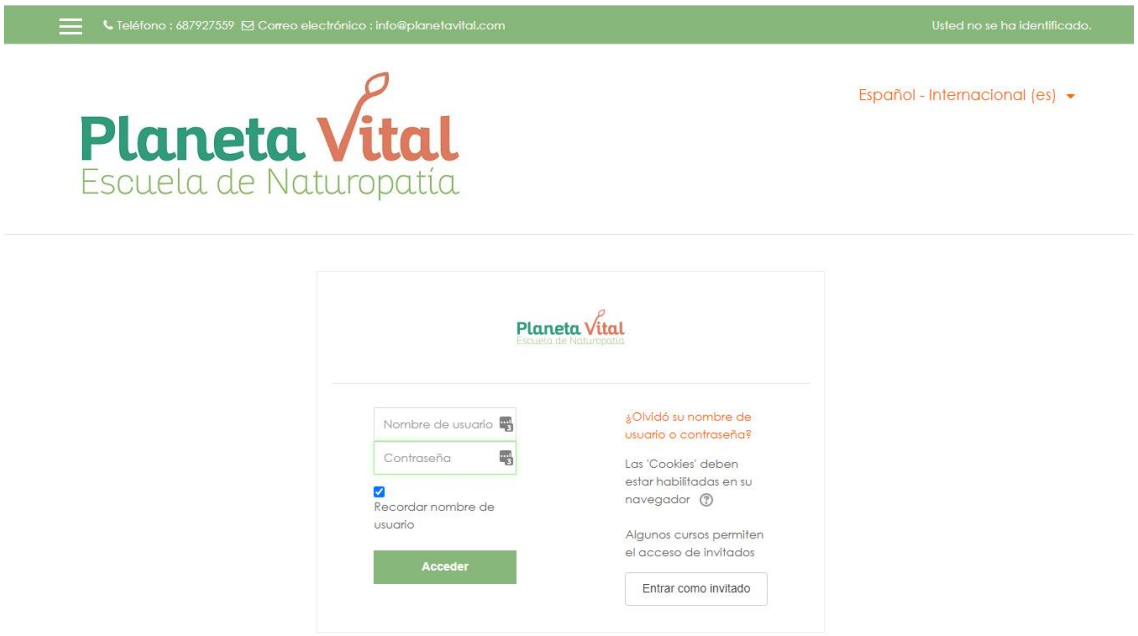
Si tienes cualquier duda, ponte en contacto con nuestro personal a través del correo electrónico: info@planetavital.com

Siéntete en la libertad de expresar a tu tutor o tutora tus sugerencias para mejorar día a día el proceso de aprendizaje.

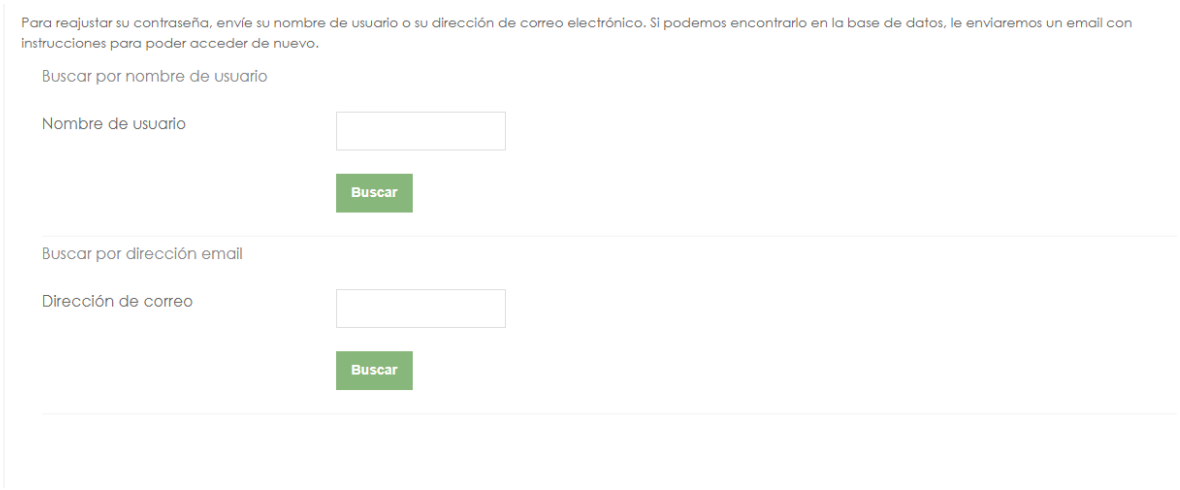
1.1. Acceso a la plataforma

Al matricularte en la Escuela Planeta Vital, habrás recibido un correo dándote la bienvenida junto a unas claves de acceso.
Los pasos a seguir para entrar en la plataforma alumnos es la siguiente:
Pincha en el enlace que aparece a continuación:**https://www.planetavital.com/**

1. Entra en la pestaña superior donde pone alumnos.
2. En esquina superior derecha pinchar en acceder
3. Escribe en el casillero el usuario y la contraseña que te hemos enviado.



Una vez hayas accedido tendrás a tu disposición el curso en el que te hayas matriculado con las asignaturas correspondientes.
Recuerda que estas claves se generan automáticamente y que una vez recibidas debes guardarlas en lugar seguro.
Tienes la opción de cambiarla o generar una nueva en caso de no recordarla, haciendoclic en **“¿Olvidó su clave de usuario y contraseña?”**



Te invito a que navegues por la plataforma para familiarizarte con ella y los recursos disponibles.

2.Introducción

La acción formativa en la que te has matriculado se imparte bajo la modalidad de e-learning (formación online o virtual).
La formación online se basa en el autoaprendizaje por parte del alumnado, aunque contando siempre con el apoyo tutorial del profesorado y la plataforma de formaciónen la que se alojan los materiales y recursos necesarios, en este caso **https://www.planetavital.com/.**

A través de esta plataforma se tendrá acceso a una serie de recursos generales de ayuda y guía, al tiempo que para cada una de las asignaturas o temas que conformanla acción formativa encontrarás tanto contenidos básicos y materiales complementarios con los que adquirir conocimientos como actividades individuales, cuya naturaleza variará dependiendo de cada caso, con los que comprobar tus progresos y poner en práctica tales conocimientos.

Este método de aprendizaje no es el tradicional, la relación que se establece con el tutor/a y el resto de los participantes es más lejana y mayormente a través delcorreo electrónico.

Los/as profesores/as y Responsables de Tutorías, aparte de ser la fuente de conocimiento y apoyo, irán dinamizando y facilitando tu aprendizaje en función de tus propias necesidades, proporcionándole pautas y recomendaciones a la hora de realizar las actividades y animándote a descubrir por ti mismo/a las posibilidades que te brinda el curso.
Actualmente no cabe duda de la eficacia de la formación por el sistemade **Teleformación**, sobre todo por sus ventajas de flexibilidad, ya que cada estudiante puede adaptar su ritmo de estudio a sus disponibilidades de tiempo.

Sin embargo, esto implica que la mayor parte de esfuerzo de aprendizaje recaerá sobreel alumnado, del que se requieren altas dosis de constancia, motivación, ilusión, interés y

esfuerzo personal que han de ser más fuertes que en la enseñanza tradicional en las aulas pero que se ven compensados por la liberación de horarios rígidos de clases y tutorías propios del sistema.

3.Requisitos de la formación

Este curso está dirigido a todas aquellas personas que, teniendo estudios mínimos de secundaria y un nivel básico de ofimática, quieran formarse como profesionales de las terapias naturales.

Este curso está diseñado para todas aquellas personas que quieran aprender conocimientos y habilidades para poder mejorar en su vida laboral y personal en esta materia.

El Plan de Formación de la escuela planeta vital, sigue una línea privada de enseñanza ylos contenidos se renuevan en virtud de las necesidades formativas.

Para llevar a cabo la formación en modalidad online solo vas a necesitar un ordenadoro dispositivo móvil con conexión a internet, tener instalado un navegador (tipo Chrome, Firefox...), un programa editor de documentos (tipo Word, Doc..) y una cámara, micro y auriculares para las sesiones grupales (esto también es posible con dispositivo móvil, aunque la experiencia no será tan completa.

4.Metodología del curso

El modelo de aprendizaje online está basado en varios principios didáctico-pedagógicos:

- Autoaprendizaje. El alumno/a adquiere sus conocimientos habilidades, valores y actitudes por su cuenta, mediante el estudio y la experiencia. Tanto los materiales del curso como las actividades están diseñadas de modo que puedas avanzar a su propio ritmo e ir comprobando, en todo momento, tus progresos. Es decir, aprender de forma individualizada y autónoma.

- Apoyo tutorial. El equipo docente irá guiando al alumno en dicho proceso de aprendizaje, realizando un seguimiento individual de su participación, esfuerzo y resultados a lo largo del curso y solventando las posibles dudas.

La formación *online* es mucho más que descargar contenidos para posteriormente memorizarlos. Entre otras utilidades podemos destacar:

- Disponer de profesores-tutores que nos orientarán y guiarán durante todo elcurso, realizando un seguimiento de nuestro progreso a través de la plataforma, de las tareas enviadas, etc.
- Tener ayuda, motivación y apoyo tanto de compañeros como de profesores, evitando la sensación de soledad durante el proceso de aprendizaje. En concreto, puede intercambiar opiniones, información, etc. con personas en sumisma

situación, al contrario de lo que sucedía con modelos de formación a distancia anteriores.

- Poseer gran cantidad de recursos de ayuda como: las orientaciones del tutor/a, chat, foros de consulta, enlaces activos a los glosarios, trabajos colaborativos, casos prácticos, etc.
- Conocer información interesante, que se publicará en el foro de novedades de la plataforma como: artículos y enlaces, eventos relacionados….

5.Plan de trabajo

El presente curso se ha diseñado de forma que el alumnado desarrolle su aprendizaje de forma constante, uniforme e intensa.

Este curso está formado por asignaturas, cada asignatura puede estar dividida en módulos y cada módulo lleva asociado un cuestionario de evaluación y en ocasiones actividades y casos prácticos.

Las actividades y casos prácticos serán de realización voluntaria y autocorrección, estas servirán al alumno para afianzar conceptos y anotar dudas.

El cuestionario de evaluación es de realización obligatoria, dependiendo de la asignatura podrá ser tipo test calificable o corregido Apto/No apto por el tutor/a.

5.1. Pautas de estudio

El método que nos parece más adecuado para esta modalidad de aprendizaje en el quelas personas disponen de los contenidos a través de una plataforma de aprendizaje, consiste en:

- HAZTE UN CRONOGRAMA Y SECUENCIA DE TAREAS PARA EL CURSO.

Aunque la modalidad teleformación no tiene estimado un límite de tiempo, crear una estimación nos ayudará a cumplir objetivos.

Haz una lista de los contenidos que debes asimilar y las actividades y evaluaciones que debes realizar para finalizar el curso con éxito, decide cuánto tiempo puedes dedicarle al cursoy fíjate, a partir de ahí, unos tiempos para estudiar los distintos materiales y superar cada una de las actividades. A la hora de hacerlo, ten en cuenta que la distribución del tiempo ha de ser acorde con elresto de tus ocupaciones y que tu plan debe ser flexible, por si surgiera algún imprevisto.

- OJEAR.

Da una ojeada general a la asignatura o módulo, de esta forma te darás cuenta de la

estructura del curso, su división y capítulos.

Debes leer y familiarizarte con la forma en que la se ha distribuido el contenido., el índice yla estructura general de los capítulos.

- LEER.

Lectura comprensiva, para ello debes dar lectura al contenido del curso, pero aprendiendo sobre su contenido y otorgando especial atención a las palabras subrayadas o escritas en cursiva o negrita.

- ESTUDIAR.

Aplicaremos aquellas estrategias o herramientas que nos faciliten el proceso de estudio.

- Leer y releer la materia que debemos aprender es una de las formas de estudio más habituales.
- Anotar y resolver dudas.
- Subrayar y hacer resúmenes y esquemas.
- Escuchar.
- Memorizar.
- Asociación de imágenes.

- PREGUNTAR.

La segunda etapa consiste en autoformularse preguntas sobre el contenido del módulo que estás estudiando.

- REPASAR.

El repaso debe ser una tarea habitual.

- EVALUAR.

Practica de actividades y examen.

6.Recomendaciones

Para que el estudio se realice en condiciones óptimas te recomendamos seguir estos consejos:

6.1. Antes del estudio

- Relájate antes de ponerte a estudiar
- Intenta ajustar tu horario para que siempre le dediques al curso la misma franjahoraria, así como planificar de forma estricta las horas que vas a dedicarle semanalmente.
- Procura trabajar en una habitación tranquila, bien ventilada e iluminada y alejada de elementos que puedan distraerte.
- Utiliza una mesa de trabajo amplia en la que se pueda trabajar cómodamente ante el

ordenador.

- Adopte una postura cómoda; la espalda recta y sin tener que doblar excesivamente el cuello, con la cual facilitará la respiración y la oxigenación del cerebro.
- Trata de concentrarse en la lectura, sin permitir que acudan a tu mente preocupaciones, ni que otros pensamientos se interpongan.

6.2. Durante tu estudio

- Examina con atención la estructura del curso, el índice de contenidos y materiales, las actividades, etc. Si tienes alguna duda sobre la naturaleza de cada recurso o el modo de enfrentarte a los mismos, consulta al tutor/profesor.
- Estudia los módulos uno por uno, nuestro consejo es que empieces un móduloy lo termines, no empieces ningún módulo sin haber finalizado el anterior
- Conforme vayas examinando los materiales, marca lo más importante o aquelloque llame tu atención o desconozcas y anota tus dudas para luego enviárselas al tutor.
- Elige la herramienta o vía de comunicación con el tutor que consideres más interesante dependiendo de la naturaleza de tales dudas o del motivo de dicho contacto.
- Repasa los esquemas, resúmenes e ideas clave del curso. Eso, junto a la realización de ejercicios y actividades,te ayudará a afianzar lo aprendido.
- Intenta no aprender textualmente los materiales del curso sino comprenderlos y memorizar únicamente las principales ideas
- Deja que el aprendizaje efectuado se asiente. Después, comprueba tu nivel de conocimientos y progresos en el aprendizaje resolviendo las actividades y cuestionarios de evaluación.

6.3. A lo largo del curso

- Lee tu correo electrónico y los foros cada día, ya que periódicamente recibirás noticias con contenido interesante que te servirá para ampliar conocimientos sobre el temario y comunicaciones por parte de la escuela.
- Procura acceder al Campus con la mayor frecuencia que te sea posible, especialmente al inicio de cada bloque, cuando tengas que realizar actividades online y antes de finalizar éste.
- Participar en los foros, te ayudará y ayudará a tus compañeros. En la medida delo posible, plantea ahí tus dudas y responde a las preguntas de tus compañeros si conoces la respuesta o crees conocerlas. Ten en cuenta que, de los errores, se aprende.
- Acepta de buen grado la opinión de los tutores y tutoras, compañeros y compañeras, aunque no estés de acuerdo con ellas, y ten en cuenta que nadate

impide debatirlas.

- Respeta a todos los miembros de la comunidad educativa, tratando con cordialidad a quienes pertenecen a ella.
- Cuida tu lenguaje escrito, gramática y ortografía. Revisa los mensajes antes desu envío, ya que, aunque a ti en primera instancia no te parezca, pueden ser malinterpretados por el receptor.

6.4. Tras el curso

- Repasa todas las actividades y los cuestionarios de evaluación de todas las asignaturas para refrescar, afianzar conocimientos y resolver las últimas dudas.
- Al finalizar el curso y una vez superados todos los cuestionarios de evaluación, debes notificar a alumnos planeta vital.com que has finalizado tus exámenes para que se expida el diploma de participación en el curso o actividad formativa,certificado por la escuela planeta vital.

7.Sistema de apoyo y seguimiento

La enseñanza online perdería buena parte de su eficiencia si se limitara al simple cumplimento de la lectura y autoevaluación y todo lo confiara al esfuerzo y dedicación del alumnado. Por ello es imprescindible el complemento de la interacción personal.

En este sentido, el/la alumno/a dispone de:

Apoyo y Seguimiento a través de email por parte de los tutores o docentes.

Cada alumno dispone de un tutor/a quien le atenderá sobre cualquier consultaespecífica referida al contenido de las asignaturas a través de e-mail o vía teléfono en caso de ser necesario.
Las funciones del tutor/a serán:

- Responder a las dudas y preguntas concretas y específicas sobre el temario de cada uno de los cursos.
- Asesorar a los alumnos en caso de necesitar herramientas para el estudio.
- Definir, si conviene, cronogramas de estudio de cada asignatura.
- Atender las consultas sobre renovaciones o ampliaciones.
- Dinamizar y facilitar el aprendizaje en función de las necesidades del alumno.
- Proporcionar pautas y recomendaciones a la hora de realizar las actividades.
- Animar a que el alumno descubra por sí mismo las posibilidades que le brindael curso.

Las dudas y cuestiones relacionadas con el curso serán atendidas mediante la direcciónde correo electrónico **info@planetavital.com** o en el teléfono 678063006

Desde el momento en el accedas por primera vez a un curso, cuentas con la atención permanente de un tutor/a, no sólo para resolver tus dudas, sino también para realizar un seguimiento detallado de tus actividades y como servicio adicional y exclusivo de Escuela Planeta Vital podrás disponer de una **sesión de asesoramiento gratuito** después de la finalizaciónde su actividad formativa para orientarte en tu futuro laboral.

ESCUELA Y HORARIO

- Escuela: Planeta Vital
- Web: www.planetavital.com
- Email: **info@planetavital.com / alumnos@planetavital.com**
- Horario: De lunes a viernes
  De 09:00 a 14:00 de la mañana y 17:00 a 20:00 de la tarde

El plazo de respuesta de los tutores es de 24 a 48 horas sin contar fines de semana y festivos.
Para que la comunicación sea efectiva y le lleguen las respuestas es básico que añadas todos los correos citados en esta guía a tu correo como "correo deseado", si tienes unacuenta en, por ejemplo, Hotmail. Si no haces esto, no te llegarán las respuestas.
Desde Escuela Planeta Vital te recomendamos usar una cuenta de correo…….@gmail.com.

8.Recursos

La ESCUELA PLANETA VITAL pone al servicio de los alumnos una página web cuya dirección es www.planetavital.com en la que puedes ingresar con tu usuario y contraseña a la plataforma, donde encontrarás el manual o temarios multimedia, actividades y las evaluaciones por temas.
Como podrás observar, cada asignatura dispone de una versión imprimible en PDF. Al saber esto puedes pensar que lo más "práctico" sería, limitarte única y exclusivamentea descargar los contenidos que tienes que estudiar, imprimirlos y no "perder el tiempo" en la plataforma de formación, pero he de comentarte que se ha realizado ungran esfuerzo para que todos los materiales didácticos empleados estén optimizados para su utilización en entornos digitales y ser visualizados en pantalla, diseñados de forma que permitan una visualización cómoda y atractiva.
Por tanto, te recomendamos entrar en la plataforma no sólo para descargar la versión imprimible y estudiar sobre el texto impreso, ya que estaríamos desperdiciando el trabajo realizado y reduciendo todo el sistema de teleformación a la mínima expresión.

La existencia de una versión imprimible y para uso fuera de línea tiene como finalidad la utilización de una forma excepcional, es decir, cuando no sea posible la conexión a la

plataforma.
En cuanto a los recursos disponibles, destacamos:

Material básico de estudio, en versión imprimible y para uso offline, elaborado por profesionales y docentes expertos en la materia, estructurados normalmente por temaso unidades didácticas y accesibles a través del Campus.

Recursos complementarios dispuestos en la plataforma o enviados a través de correo electrónico, tales como artículos, referencias bibliográficas o web,artículos de fondo, etc. que permitirán al alumno profundizar en determinados aspectos de la materia.

Actividades y casos prácticos
Glosario. Dependiendo de la asignatura, se puede disponer de un enlace directo al glosario.Sólo debemos hacer clic sobre la palabra y nos aparecerá la definición.

Calendario. En el bloque "Calendario" puede consultar si hay eventos planificados en el Curso.

Foro
El foro es una técnica de comunicación oral, en un lugar físico o virtual a través de Internet, que se emplea para reunirse, intercambiar ideas y opiniones sobre diversos temas de interés común.
En ellos los tutores/as:

- Pueden crear un tema de debate
- Puede aprovechar para resolver las dudas a varios alumnos a la vez

Y los alumnos:

- Pueden ver publicaciones realizadas por los profesores sobre diferentes temas.
- Pueden expresar sus dudas o comentarios relacionados con lo que esté estudiando.
- Pueden responder e intercambiar opiniones con el tutor y sus compañeros.

9.Evaluación

9.1. Sistema de evaluación

Existe un cuestionario de evaluación al final de cada uno de los módulos en los que está dividido el curso. Este cuestionario, dependiendo de la asignatura, puede ser tipo test calificable o preguntas de desarrollo que habrá que enviar al tutor/a.
Examen con preguntas de desarrollo
Para que la prueba se evalúe positivamente, el alumno deberá responder todas las preguntas del cuestionario de evaluación y enviarlas al correo alumnos@planetavital.com
Una vez enviado, el tutor te mandará un correo para confirmarte que lo ha recibido, en unos días se procederá a su revisión y se analizara para determinar siel alumno ha comprendido los conocimientos mínimos y puede superar positivamente el módulo.

No hace falta que esperes a la revisión del examen para pasar a la siguiente asignatura, puedes continuar con el estudio sin problema

Examen tipo test

El examen podrá constar de 20-30 preguntas tipo test con diferentes opciones de respuesta dependiendo de la asignatura.

Dispones de 2 intentos y 60 min de tiempo cada uno

La calificación obtenida será la más alta de los dos intentos llevados a cabo.

Recibirás tu calificación inmediatamente tras terminar los intentos.

Podrás ver el informe de tus calificaciones en la pestaña correspondiente en la plataforma.

Dada la modalidad de estudio y siendo consciente de que cada alumno/a dispone en todo momento de los apuntes a su alcance, lo importante ylo que más valoramos a la hora de evaluar, es el estudio, la constancia, la participación, la claridad a la hora de realizar los exámenes, donde se podrá ver si se han asimilado bienlos conceptos y el compromiso por parte de cada alumno.

9.2. Finalización y entrega de diploma

El plazo máximo para la finalización del curso será de dos años por curso (en el caso del grado son 6 años en total, dos por curso) desde la fecha de matriculación, en caso de sobrepasar este tiempo, se pagaría una cuota extra de 150 € en concepto de gastos de administración para poder continuar con el curso un año más.

Al finalizar el curso y una vez superados todos los cuestionarios de evaluación, es recomendable notificar a **alumnos@planetavital** que has finalizado tus exámenes para que se expida el diploma de participación en el curso.

Para ello, es necesario haber desarrollado el 100% de la acción formativa.

Este llegará al alumno por correo ordinario si has realizado un curso completo, en un máximo de 60 días una vez finalizado el curso y a través del correo electrónico en un plazo de 2 semanas si has realizado un monográfico o asignatura suelta.

Recibirás una encuesta de satisfacción para valorar la metodología, los recursos, la labor y atención del tutor a lo largo de la formación.

Te pedimos encarecidamente que nos hagas llegar tu valoración, tan sólo te llevará un par de minutos y tu opinión nos será de gran ayuda para poder mejorar y emprender nuevos proyectos de formación.

¡Bienvenido/a!

Esperamos que el paso por la escuela sea de tu agrado